

Kurzanleitung zum WebUntis für Erziehungsberechtigte

Inhaltsverzeichnis

1.	Vorwort	2
2.	Accountverwaltung	3
	2.1 Registrierung	
	2.2 Passwort zurücksetzen	
3.	Stunden- und Vertretungsplan	4
	3.1 WebUntis	
	3.2 Untis Mobile	
4.	Krankmeldung	4
	4.1 WebUntis	
	4.2 Untis Mobile	
5.	Prüfungskalender	5
	5.1 WebUntis	
	5.2 Untis Mobile	

1. Vorwort

Sehr geehrte Erziehungsberechtigte,

um die Zusammenarbeit und die Kommunikation innerhalb der Schulgemeinschaft weiter optimieren zu können, haben wir uns dazu entschieden, die Informationsplattform WebUntis an unserer Schule einzuführen.

WebUntis bietet viele Funktionen, u.a. können Sie die Stundenpläne und Vertretungspläne Ihres Kindes einsehen. Ebenso sind Abwesenheitsmeldungen bei Krankheiten dort zu tätigen und Sie können mit den Lehrkräften in Kontakt treten. Der Prüfungskalender und Schuljahreskalender sind dort für Sie einsehbar.

Sicherlich verstehen Sie, dass wir Ihnen diese Dienste ausschließlich dann zur Verfügung stellen können, wenn gewährleistet ist, dass Ihre Benutzerzugänge vor Fremdzugriffen – insbesondere vor Ihrem Kind – geschützt sind und übertragen Ihnen gleichzeitig die alleinige Verantwortung für Ihren Benutzerzugang.

Eine Teilnahme an der Informationsplattform wird deshalb nur dann möglich sein, sofern die Einverständniserklärung unterschrieben wurde.

Viel Freude bei der Nutzung unserer neuen Dienste wünscht Ihnen

Dirk Rahlmeyer

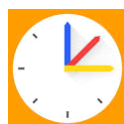
2. Accountverwaltung

Als Erziehungsberechtigter können Sie die WebUntis Funktionen nur dann nutzen, sofern Sie an unserer Schule die WebUntis-Einverständniserklärung unterschrieben abgegeben haben. Die Schule legt für Sie zwei Zugänge für Erziehungsberechtigte und einen für Ihr Kind an. Die Benutzerdaten und Initialpasswörter erhalten Sie über Ihr Kind durch die Klassenleitung ausgehändigt. Diese Zugänge sind für die komplette Schulbesuchszeit gültig, sodass diese nur einmalig und nicht jährlich erstellt werden müssen.

Sollten Sie Ihr Einverständnis zur Nutzung widerrufen wollen, ist dies jederzeit formlos möglich.

2.1 Registrierung

- Bitte besuchen Sie die Website <https://webuntis.com/> .
- Geben Sie „Europaschule Bad Oeynhausen“ in das Suchfeld ein und wählen Sie unsere Schule aus.
- Tragen Sie den Benutzernamen, den Sie erhalten haben, ein.
- Geben Sie bitte das Initialpasswort, das Sie erhalten haben, ein.
- Sie werden zur Änderung Ihres Passwortes aufgefordert (2-maliges Eingeben eines eigenen sicheren Passwortes). Dieses Vorgehen gewährleistet, dass lediglich Sie Zugang zu WebUntis haben.
- Hinterlegen Sie bereits bei der Erstanmeldung Ihre persönliche E-Mail-Adresse. Nur so erhalten Sie auf Ihre E-Mail-Adresse eine Benachrichtigung, sobald die Schule Informationen in WebUntis einstellt.
- Mit Ihrem Benutzernamen und dem zugehörigen Passwort können Sie sich ab sofort über die Website anmelden. Ebenso steht Ihnen die App „Untis Mobile“ für iOS und Android zur Verfügung.



2.2 Passwort zurücksetzen

- Bitte besuchen Sie die Website <https://webuntis.com/> .
- Geben Sie „Europaschule Bad Oeynhausen“ in das Suchfeld ein und wählen Sie unsere Schule aus.
- Klicken Sie auf die Schaltfläche „Passwort vergessen“.
- Geben Sie Ihren Benutzernamen und Ihre E-Mail-Adresse ein. Bitte beachten Sie, dass Ihr Benutzerzugang nach acht falschen Passwordeingaben dauerhaft gesperrt wird und anschließend nur durch die Schule wieder freigeschaltet werden kann. Bitte wenden Sie sich in diesem Fall an das Sekretariat.
- Besuchen Sie den Link in der von WebUntis verschickten E-Mail, um Ihr Passwort neu zu vergeben. Das in der E-Mail enthaltene Passwort ist ein Einmalpasswort, welches beim ersten Login geändert werden muss.

- Nach der Vergabe eines sicheren Passworts können Sie sich wie gewohnt einloggen.

3. Stunden- und Vertretungsplan

Hier können Sie sich den aktuellen Stundenplan Ihres Kindes mit den integrierten Vertretungsplänen anzeigen lassen.

3.1 WebUntis

- Bitte besuchen Sie die Website <https://webuntis.com/> .
- Geben Sie „Europaschule Bad Oeynhausen“ in das Suchfeld ein und wählen Sie unsere Schule aus.
- Loggen Sie sich mit Ihren Benutzerdaten ein.
- Wählen Sie auf der linken Seite „Mein Stundenplan“ aus.

3.2 Untis Mobile

- Mit Hilfe einer „Wischgeste“ nach links oder rechts können Sie den Vertretungsplan der vorherigen bzw. nächsten Unterrichtswoche einsehen.

4. Krankmeldung vor 8 Uhr

4.1 Web Untis

- Bitte besuchen Sie die Website <https://webuntis.com/> .
- Geben Sie „Europaschule Bad Oeynhausen“ in das Suchfeld ein und wählen Sie unsere Schule aus.
- Loggen Sie sich mit Ihren Benutzerdaten ein.
- Klicken Sie auf der Übersichtsseite auf die Schaltfläche „Abwesenheiten“.
- Geben Sie den Zeitraum (Datum und Uhrzeit: von / bis) der Krankmeldung ein und wählen den Abwesenheitsgrund „Krankheit“. Klicken Sie anschließend auf die Schaltfläche „Speichern“.
- Die Abwesenheit wurde an das Sekretariat und die unterrichtenden Lehrkräfte übermittelt. Ein anschließendes Entschuldigungsschreiben ist nicht mehr nötig. Bitte beachten Sie, dass eine Bearbeitung der Abwesenheitsmeldung lediglich eine Stunde nach dem Abschicken möglich ist. Bitte beachten Sie, dass ab einer dreitägigen Erkrankung ein ärztliches Attest empfehlenswert ist.

4.2 Untis Mobile

- Öffnen Sie die „Untis Mobile“-App.
- Navigieren Sie zum Menüpunkt „Start“.
- Wählen Sie den Punkt „Abwesenheiten“ um alle gemeldeten Abwesenheiten anzuzeigen und anschließend das „+“-Symbol um eine neue Abwesenheit einzutragen. Tragen Sie Krankheitsbeginn, Krankheitsende und den Abwesenheitsgrund „Krankheit“ ein. Abschließend bitte mit einem Klick auf den Haken bestätigen.

- Die Abwesenheit wurde an das Sekretariat und die unterrichtenden Lehrkräfte übermittelt. Ein anschließendes Entschuldigungsschreiben ist nicht mehr nötig. Bitte beachten Sie, dass eine Bearbeitung der Krankmeldung lediglich eine Stunde nach dem Abschicken möglich ist. Sollten nach dieser Zeitspanne Änderungen nötig sein, so wenden Sie sich bitte telefonisch an das Sekretariat. Bitte beachten Sie, dass ab einer dreitägigen Erkrankung ein ärztliches Attest empfehlenswert ist.

5. Prüfungskalender

5.1 WebUntis

- Bitte besuchen Sie die Website <https://webuntis.com/>
- Geben Sie „Europaschule Bad Oeynhausen“ in das Suchfeld ein und wählen Sie unsere Schule aus.
- Loggen Sie sich mit Ihren Benutzerdaten ein.
- Prüfungsnoten werden nach Rückgabe der Arbeiten dort angezeigt.

5.2 Untis Mobile

- Wählen Sie den Menüpunkt „Start“ aus. Unter „Meine Termine“ werden zum Beispiel Hausaufgaben angezeigt. Mittels Wecker-Symbol können Sie eine Erinnerung hinzufügen. Noten sind nur über die Webseitenansicht abrufbar.

Sollten Sie Probleme im Umgang mit WebUntis haben, melden Sie sich bitte im Sekretariat.

Passwörter werden aus Gründen der Sicherheit nur bei persönlichem Erscheinen mit einem gültigen Ausweisdokument zurückgesetzt. Setzen Sie daher unbedingt bei der Erstanmeldung eine gültige E-Mail-Adresse.